



I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli

Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565

Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322

e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: [www.davincicarli.edu.it](http://www.davincicarli.edu.it)

**OGGETTO: Bando interno per la costituzione della “Comunità di pratiche di apprendimento” – D.M.66/2023 - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.**

**Progetto: Verso il futuro con il digitale- CUP: D94D23005350006**

**Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43296**

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l’attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO L’Allegato - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della missione 4- componente 1, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche;

**VISTE** le Istruzioni operative Prot, n. AOOGABMI.0141549 del 07-12-2023;

**VISTO** l’accordo di concessione inoltrato in data 22/02/2024 con codice inoltro n. 0031524.28-02-2024 rilasciato in piattaforma Futura firmato dalla Dirigente scolastica Ariella Bertossi e dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio;

**Considerata** la necessità di costituire la “Comunità di pratiche di apprendimento”, con almeno n. 15 formatori tutor interni e/o esterni all’ISIS L. Da Vinci- S. de Sandrinelli – G.R. Carli, di Trieste con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

## EMANA

**Avviso interno/esterno per l'individuazione di N.15 FORMATORI TUTOR per costituzione della**

### **“COMUNITA' DI PRATICHE DI APPRENDIMENTO”**

#### **Art. 1 – Funzioni e Compiti della Comunità**

I componenti della “ Comunità di pratiche di apprendimento” collaboreranno con il Dirigente Scolastico per la realizzazione del progetto “4.0 For School ” con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

Si precisa, inoltre, che l'assunzione dell'incarico di componente della “Comunità di pratiche di apprendimento”, comporterà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare le attività, contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con gli esperti dei percorsi formativi, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche dei partecipanti alle attività di formazione;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni dei partecipanti alle attività di formazione;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico per la realizzazione dei monitoraggi previsti.

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso pari a € 34 /h lordo stato per un numero di ore che sarà successivamente concordato e contrattualizzato in base al numero delle adesioni pervenute.

Il numero di ore effettivamente prestate si dovrà desumere dalle attività registrate sulla piattaforma FUTURA e dal time sheet opportunamente compilato e firmato al termine delle attività previste dal progetto.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art.2 – Requisiti Generali**

Requisiti generali:

- a) Essere in possesso della cittadinanza europea oppure essere in regola con il permesso di soggiorno in Italia per l'intera durata dell'incarico;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere stato destituito da Pubbliche amministrazioni;
- f) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- g) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, qualora sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a darne espressa comunicazione, al fine di consentirne adeguata valutazione;
- h) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Requisiti specifici dell'esperto:

- i) avere una competenza nel settore prescelto di livello elevato, attestata da titolo universitario (dottorato di ricerca, laurea magistrale ovvero quadriennale 'vecchio ordinamento');
- j) avere maturato esperienze di ricerca o di docenza, anche a livello universitario, in contesti laboratoriali costituirà titolo preferenziale.

Potranno presentare domanda tutti i docenti e/o dipendenti interni all'organico di codesta istituzione scolastica o in servizio presso altri istituti o esperti del settore, con preferenza per:

- i docenti che nell'organigramma A.S. 2024/25 siano inseriti nello Staff del D.S, nel nucleo interno di valutazione (NIV) e/o che siano Funzioni Strumentali al PTOF;
- i docenti che hanno partecipato alla progettazione PNRR delle precedenti edizioni;
- i docenti che hanno promosso e frequentato le attività del GRID (gruppo di ricerca didattica) dell'istituto.
- coloro che possiedano documentate conoscenze e competenze circa:

✓ le misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo,

✓ di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;

✓ esperienze di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione

### **Art.3 – Periodo e sede di svolgimento delle attività**

Le attività, che, per quanto previsto, si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto e nel periodo gennaio 2025 – settembre 2025

### **Art.4 – Modalità di presentazione della candidatura**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo l'allegato A del presente avviso, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli – S. de Sandrinelli", e dovrà pervenire:

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 29.11.2024. e dovrà espressamente indicare la dicitura **"PNRR D.M.66/2023– Selezione "Comunità di pratiche di apprendimento"**. Il termine di consegna è perentorio: farà fede la data di invio della mail o della p.e.c. in entrata. L'Istituto non si assume responsabilità per qualsivoglia impedimento.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
2. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
3. di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
4. di possedere, elencandoli, i requisiti specifici di cui all'Art. 2 del presente bando.

La/o scrivente dovrà allegare all'istanza di partecipazione il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto, comprensivo delle seguenti informazioni:

- istruzione e titoli di studio valutabili; esperienze professionali e lavorative, pubblicazioni scientifiche o didattiche;
- fotocopia firmata di un proprio documento di identità in corso di validità;
- la seguente dichiarazione: **“Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità”**.

La mancanza della sottoscrizione della domanda e/o del curriculum vitae e/o della fotocopia del documento di identità comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria.

#### **Art. 4 – Valutazione della domanda**

Il Dirigente scolastico procederà alla valutazione dei titoli e valuterà l'adeguatezza delle competenze e delle esperienze agli obiettivi del percorso formativo e la loro rispondenza ai criteri di selezione presenti nel bando. La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli – S. de Sandrinelli". La valutazione dei titoli e delle competenze sarà effettuata sulla base dei criteri già enunciati, quantificati come esposto nella tabella seguente tabella di valutazione:

<b>item</b>	<b>criterio</b>	<b>punteggio</b>
A	Dottorato di ricerca	10 punti
B	Laurea Magistrale o laurea quadriennale “vecchio ordinamento”	15 punti (non cumulabile con l'item A)
C	Assegni di Ricerca	2 punti (massimo 6)
D	Esperienza di ricerca a livello universitario	1 punto per anno (massimo 4)
E	Esperienza di docenza a livello universitario	2 punti per anno (massimo 10)
F	Pubblicazioni didattiche	1 punto (massimo 4)
G	Corsi di perfezionamento, di formazione, di aggiornamento presso Atenei statali o Istituti di ricerca nazionali	2 punti (massimo 6)
H	Corsi di perfezionamento, di formazione, di aggiornamento online	1 punto (massimo 4)
I	Esperienza di docenza nelle scuole secondarie all'Estero nel settore attinente al percorso progettuale	2 punti per anno (massimo 6)
L	Esperienza di docenza nelle scuole secondarie in Italia nel settore attinente al	1 punto per anno

	percorso progettuale	(massimo 5)
M	Appartenenza allo staff di istituto	10 punti
N	Appartenenza al team PNRR di istituto	10 punti
O	Appartenenza al GRID di istituto	10 punti

Il punteggio massimo totale è di 100 punti. A parità di punteggio sarà preferita la/il candidata/o con età minore.

#### **Art. 5 - Pubblicazione graduatoria**

Dell'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata idonea graduatoria provvisoria sul sito istituzionale. Il bando si riterrà valido anche in presenza di un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti e con il possesso dei requisiti minimi previsti. Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire eventuali osservazioni, in forma esclusivamente telematica, all'indirizzo di posta certificata dell'Istituto. Trascorsi i cinque giorni la graduatoria diventa definitiva. Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'I.S.I.S. "L. da Vinci – G.R. Carli – S. de Sandrinelli".

#### **Art. 6 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne all'Istituto o all'Amministrazione di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

#### **Art. 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e le procedure sopra descritte, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### *Titolare del trattamento dei dati*

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISIS L. Da Vinci G. R. Carli s. de Sandrinelli, con sede in Trieste, via P. Veronese 3 presso, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata: [tsis001002@pec.istruzione.it](mailto:tsis001002@pec.istruzione.it)

##### *Responsabile della protezione dei dati*

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'ingegnere dott. Antonio Bove, presso la Oxfirm srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [privacy@oxfirm.it](mailto:privacy@oxfirm.it)

#### *Base giuridica del trattamento*

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### *Tipi di dati trattati e finalità del trattamento*

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### *Obbligo di conferimento dei dati*

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### *Modalità del trattamento*

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### *Destinatari del trattamento*

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### *Conservazione dei dati*

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### *Diritti degli interessati*

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### *Diritto di reclamo*

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### *Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi*

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### *Processo decisionale automatizzato*

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 9 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica dott.ssa Ariella Bertossi, reperibile all'indirizzo di posta elettronica [tsis001002@istruzione.it](mailto:tsis001002@istruzione.it), con numero di telefono 040309210.

**Art. 10 – Pubblicità della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato nella pagina web dell'Istituzione scolastica presso la sezione denominata 'albo on line', nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR.

**Art. 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Art. 12 – Ulteriori norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

*Ariella Bertossi*

*Documento firmato digitalmente*

ALLEGATO A: Modello di domanda di partecipazione alla selezione di esperti per la costituzione della "Comunità di pratiche di apprendimento"

Al Dirigente Scolastico dell'I.S.I.S.

"L. da Vinci – G.R. Carli – S. de Sandrinelli"

Oggetto: Avviso di selezione docenti esperti (**D.M.66/2023 - Missione 4**)

La/il sottoscritta/o:

Nome e Cognome:	
Luogo di nascita:	
Data di nascita:	
Codice Fiscale:	
Comune di residenza:	
Indirizzo di residenza:	
Recapito telefonico:	
Indirizzo di posta elettronica:	

nella sua qualità di: *(barrare la casella di interesse, ovvero cancellare la dicitura non desiderata)*

- esperto interno (personale dipendente dell'Istituzione Scolastica in indirizzo)
- esperto esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### **CHIEDE**

di essere ammessa/o a partecipare alla procedura di selezione in oggetto. A tal fine, sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

1. che accetta di ricevere le comunicazioni presso l'indirizzo di posta elettronica sopra indicato
2. di essere informata/o che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti richiesti dall'Avviso e qui sopra indicati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del bando di selezione e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso, in particolare, visione dell'informativa del trattamento dei dati personali di cui all'art. 8 dell'Avviso;

5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, la/il sottoscritta/o

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stata esclusa/o dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinataria/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposta/o a procedimenti penali;
- vii. non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o o licenziata/o da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: *(specificare le situazioni)*
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. possedere i seguenti titoli, tra quelli indicati all'Art. 4 dell'Avviso:

item	criterio	punteggio
A	Dottorato di ricerca	
B	Laurea Magistrale o laurea quadriennale "vecchio ordinamento"	
C	Assegni di Ricerca	
D	Esperienza di ricerca a livello universitario	
E	Esperienza di docenza a livello universitario	
F	Pubblicazioni didattiche	
G	Corsi di perfezionamento, di formazione, di aggiornamento presso Atenei statali o Istituti di ricerca nazionali	
H	Corsi di perfezionamento, di formazione, di aggiornamento online	

I	Esperienza di docenza nelle scuole secondarie all’Estero nel settore attinente al percorso progettuale	
L	Esperienza di docenza nelle scuole secondarie in Italia nel settore attinente al percorso progettuale	
M	Appartenenza allo staff di istituto	
N	Appartenenza al team PNRR di istituto	
O	Appartenenza al GRID di istituto	

Alla presente domanda si allega:

- un curriculum vitae, sottoscritto, nel quale emergano chiaramente il grado di istruzione ed i titoli di studio valutabili; le esperienze professionali e lavorative; le pubblicazioni scientifiche o didattiche;
- un’autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute nel curriculum vitae, come riportato nell’Art. 3 dell’Avviso;
- una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Contestualmente alla presente domanda, la/lo scrivente, rilascia all'Istituzione scolastica la seguente:

### **DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

*(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)*

Con la firma sottostante, la/o scrivente, in relazione all'incarico in oggetto, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### **DICHIARA**

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: *(specificare le situazioni)*
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/o, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e Data

Firma della/del dichiarante

#### Allegati:

1. curriculum vitae, sottoscritto
2. autodichiarazione su carta semplice di veridicità dei dati e delle informazioni
3. fotocopia del documento di identità